

MANUAL DEL USUARIO

Sistema de Preliquidación Online **conexia**



Ingreso al aplicativo

- 1. Ingrese desde el Explorador de Internet a la página Web http://sancorsalud.conexia.com.ar.
- 2. Ingrese su usuario y contraseña y luego haga click en el botón Confirmar.
- 3. A continuación se desplegará una nueva pantalla, donde encontrará en la parte superior el menú de opciones:
 - Al seleccionar el submenú **Gestión** se despliegan las opciones:

Solicitar Preliquidación: genera la solicitud de valorización de las transacciones.

(Se podrá solicitar solo una preliquidación por mes).

Consultar Preliquidación: genera un listado de las preliquidaciones solicitadas.

Cambio de Clave: permite el cambio de clave para acceder al sistema.

Al seleccionar el botón **Salir**: permite cerrar la sesión de forma segura.

Solicitar Preliquidación













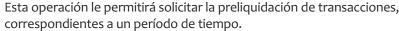


Esta operación le permitirá obtener un reporte con las preliquidaciones solicitadas anteriormente.

- Seleccione del menú la opción Consulta Preliquidación. A continuación se despliega el listado de las últimas preliquidaciones solicitadas.
 - (Si la preliquidación que desea consultar no está en el listado ingrese el número de preliquidación o las fechas entre las cuales están comprendidas las transacciones que desea incluir en el reporte).
- **Identifique** la preliquidación que guiere consultar y presiones el botón Ver.

En el listado de preliquidaciones se detallará el estado de las mismas: Pendiente si la preliquidación está pendiente o Valorizada si ya fue valorizada. A continuación se procesarán los datos y se mostrará el listado correspondiente.

- Seleccione el formato en que desea obtener el reporte, el cual podrá ser:
 - HTML: para visualizarlo por pantalla.
 - PDF: óptimo para imprimir, deberá tener instalado algún software para lectura de este tipo de archivos (por ej. Acrobat Reader).
 - TXT: archivo de texto delimitado por punto y coma, pensado para importar los datos en otros sistemas.
- XLS: para visualizarlo en una hoja de cálculo como Excel.
- Haga Click en el botón Aceptar para visualizar el listado.



(Se incluyen todas las transacciones desde el último cierre a la fecha seleccionada)

- Seleccione del menú la opción Solicitar Preliquidación. A continuación se desplegará una nueva pantalla:
- Seleccione la fecha hasta la cual desea realizar la preliquidación.
- Presione el botón Consultar.
 - Luego, se desplegará el listado de transacciones realizadas, desde la fecha de la última preliquidación hasta la fecha seleccionada.
 - (Si presiona el botón Detalle, podrá obtener más información de la transacción seleccionada).
- Presione el botón Confirmar.
 - Obtendrá un ticket con el número de preliquidación correspondiente.
 - A continuación se procesará el pedido. (Con el número de preliquidación, podrá consultar el estado de la misma)
- Si presiona el botón Exportar el resultado del reporte puede ser visualizado en los siguientes formatos:
 - HTML: para visualizarlo por pantalla.
 - PDF: óptimo para imprimir, deberá tener instalado algún software para lectura de este tipo de archivos (por ej. Acrobat Reader).
 - TXT: archivo de texto delimitado por punto y coma, pensado para importar los datos en otros sistemas.
 - XLS: para visualizarlo en una hoja de cálculo como Excel.

Normas de Facturación

El reporte obtenido de la preliquidación deberá adjuntarlo a la factura o recibo oficial conjuntamente con los comprobantes de las prestaciones realizadas.

Ante cualquier duda o inquietud, favor de enviar un mail a: mirta.bergero@sancorsalud.com.ar

dario.ingaramo@sancorsalud.com.ar maria.cabrera@sancorsalud.com.ar

Nuestros teléfonos son: 03493 - 424000 interno 3216 - Celular 03493 - 15664592 / 15520008

Identificación de las transacciones



Entidades con ambulatorio e Internaciones



Entidades con internación



Servicio de Apoyo (Bioquímicos, Kinesiólogos, etc.)

Para consultas operativas llame a: 0800-7777-SALUD (72583) Por consultas o inconvenientes técnicos llame a: 0810-810-2663 o map@conexia.com.ar

